

BBS III Ritterplan, Göttingen Fachoberschule

Praktikumsvertrag

Zwischen _____ (Einrichtung)
in _____ (Adresse)
und Frau/Herrn _____ (Praktikant/in)
wohnhaft in _____ geb. am _____

sowie den Berufsbildenden Schulen Ritterplan

wird nachstehender Vertrag für ein Praktikum im Rahmen der Fachoberschule – Gesundheit und Soziales – Schwerpunkt Sozialpädagogik, Klasse 11, abgeschlossen.

1. Das Praktikum beginnt am _____ und endet am _____

Die wöchentliche Praktikumszeit beträgt **24 Zeitstunden**. Für den begleitenden Unterricht in der Schule stellt der Betrieb die Praktikantin/den Praktikanten an 2 Tagen in der Woche frei.

Das Praktikum kann in den niedersächsischen Ferienzeiten fortgeführt werden.

Das Praktikum darf bezahlt werden. **Der Praktikumsbetrieb meldet der Schule evtl. auftretende unentschuldigte Fehlzeiten.**

2. Die Anleitung wird von folgender Person übernommen:

Berufliche Qualifikation: _____

Dabei ist sichergestellt, dass die anleitende Person und die/der Praktikant*in **keine familiäre oder private Beziehung** zueinander haben.

3. Das Praktikumsverhältnis kann von jedem Vertragspartner aus wichtigem Grund vorzeitig gelöst werden. Ein Einrichtungswechsel innerhalb eines Halbjahrespraktikums ist darüber hinaus ohne vorherige Zustimmung der Klassenlehrkraft oder der Teamleitung nicht gestattet.
4. Der Praktikumsbetrieb stellt der/dem Praktikant*in eine Bescheinigung oder ein Zeugnis über ihre/seine Tätigkeit aus.
5. Gegenüber der/dem Praktikant*in gelten die Bestimmungen der DSGVO.
6. Weitere Vereinbarungen: Vor erstmaliger Aufnahme der Tätigkeit findet von Seiten der Schule eine Belehrung nach § 34 Abs. 5a Infektionsschutzgesetz (IfSG) statt.

Ort, Datum

(Unterschrift und Stempel
der Einrichtung)

(Praktikantin/Praktikant)

BBS III